

## **Preguntas frecuentes para la inscripción de nuevos estudiantes en línea**

### **P. ¿Qué es PowerSchool Parent Portal?**

R. PowerSchool Parent Portal es un recurso en línea seguro y privado que permite a los padres inscribir a nuevos estudiantes. También se utiliza para verificar la información sobre los estudiantes actualmente inscritos al comienzo de un nuevo año escolar.

### **P. Quiero inscribir a mi hijo electrónicamente. ¿Dónde puedo encontrar el enlace para inscribir a mi hijo?**

A. Visite el sitio web del Distrito Escolar de Van Buren, [www.vbsd.us](http://www.vbsd.us). Haga clic en el enlace Padres y seleccione Prospectivo. Haga clic en Nueva inscripción de alumnos y desplácese hacia abajo para seleccionar el vínculo de inscripción. (Inglés o Español) También hay un breve video tutorial para ayudar con la inscripción en línea.

### **P. ¿Cuál es mi información de inicio de sesión?**

R. Los padres deben crear una nueva cuenta introduciendo su dirección de correo electrónico y una contraseña de seis o más caracteres. Los solicitantes deben rellenar todos los campos obligatorios del formulario para crear un inicio de sesión.

### **P. ¿Cómo puedo crear una nueva cuenta?**

A. Introduzca un correo electrónico válido para el padre. Este correo electrónico también se utiliza para la comunicación de la escuela de su hijo.

### **P. Actualmente no tengo una cuenta de correo electrónico. ¿Cómo obtengo uno?**

R. Se requiere una dirección de correo electrónico para PowerSchool. Google y Yahoo ofrecen cuentas de correo electrónico gratuitas.

### **P. ¿Debo crear una cuenta para cada padre?**

R. Se prefiere crear una cuenta por hogar donde reside el niño. Esta cuenta tendrá la capacidad de inscribir a un nuevo estudiante, así como actualizar la información sobre un estudiante actualmente inscrito (también conocido como estudiante que regresa) al comienzo de un nuevo año escolar.

### **P. ¿Cómo cambio la contraseña de mi portal principal?**

A. En la página de inicio de sesión del portal principal, haga clic en "Olvidé el nombre de usuario o la contraseña."

Se enviará un correo electrónico al correo electrónico utilizado como información de inicio de sesión con una nueva contraseña.

### **Q. No puedo completar todo el proceso en este momento. ¿Puedo guardar lo que he hecho y volver a completarlo más tarde?**

R. Sí, en la parte superior derecha de la pantalla hay un círculo con sus iniciales. Seleccione ese círculo y seleccione 'Guardar y cerrar sesión'. Los registros de su hijo se consideran "En proceso". Puedes volver más tarde y retomar donde lo dejaste.

**Q. ¿Cómo puedo cerrar la sesión?**

R. Se recomienda encarecidamente que cierre la sesión para evitar que la siguiente persona que use el mismo dispositivo acceda a la información de su hijo. En la parte superior derecha de la pantalla hay un círculo con sus iniciales. Seleccione ese círculo y haga clic en 'Guardar y cerrar sesión'.

**P. Envié la inscripción en línea de mi hijo, pero necesito cambiar cierta información. ¿Cómo hago correcciones?**

R. Una vez que se han enviado los datos de un alumno, un padre ya no tiene acceso al registro. Deben ponerse en contacto con la escuela para realizar las actualizaciones necesarias de los datos.

**P. ¿Qué significa ser "sin hogar"?**

R. Sin hogar significa que un estudiante carece de una residencia nocturna fija, regular y adecuada. Un estudiante es clasificado como sin hogar si:

- Se duplica y vive con otra familia, como un abuelo o una tía.
- Vive en un hotel o motel.
- Vive en un refugio o casa/casa de transición.
- Vive en áreas sin estanterías, como en un coche o un parque.

**P. ¿Qué es un "joven no acompañado"?**

R. Un estudiante se considera un joven no acompañado si es clasificado como sin hogar y no está bajo la custodia física de un padre o tutor. (Ejemplo-Estudiante vive con un abuelo que no es un tutor legal).

**P. ¿Qué es un Plan 504?**

R. El estudiante que califique bajo la sección 504 de la ley de Rehabilitación de 1973 tendrá un plan 504

